

## ALLEGATO N. 1

### AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI RIPE SAN GINESIO

L'art. 50, comma 4, del DPR 445/00 stabilisce che all'interno di ciascuna amministrazione siano create delle Aree Organizzative Omogenee, in modo da assicurare criteri uniformi di classificazione e archiviazione, nonché di comunicazione interna delle stesse.

L'art. 61 del DPR 445/00 stabilisce, altresì, che si costituisca per ciascuna AOO un Servizio responsabile della tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi. Al detto Servizio deve essere preposto un dirigente ovvero funzionario, in possesso di idonei requisiti professionali o di professionalità tecnico-archivistica.

Le Linee guida AgID sul documento informatico ribadiscono l'obbligo di individuare le suddette Aree Organizzative Omogenee e di nominare, al loro interno, un Responsabile della gestione documentale nonché un suo vicario per casi di vacanza, assenza o impedimento un Responsabile della conservazione.

In base alle succitate disposizioni normative, il Comune di Ripe San Ginesio:

- è costituito in un'unica Area Organizzativa Omogenea;
- la denominazione ufficiale dell'AOO all'IPA è **Registro Ufficio Protocollo, Servizi Demografici**;
- il codice identificativo dell'Ente presso l'IPA è **c\_h323**;
- il codice identificativo dell'AOO presso l'IPA è **A696793**.

Nell'ambito dell'AOO è istituito un Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, funzionalmente inserito nell'Area Amministrativa dell'Ente.

Nell'ambito della stessa AOO sono stati individuati un Responsabile della gestione documentale, un vicario per i casi di vacanza, assenza o impedimento del suddetto responsabile e un Responsabile della conservazione.

**SCHEMA DELL'AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI RIPE SAN GINESIO**

<b>Denominazione dell'Ente</b>	<b>Comune di Ripe San Ginesio</b>
<b>Denominazione dell'Area Organizzativa Omogenea</b>	<b>Registro Ufficio Protocollo, Servizi Demografici</b>
<b>Responsabile della gestione documentale</b>	<b>Dott. Pacioni Andrea (Vice Segretario)</b>
<b>Vicario del Responsabile</b>	<b>Rag. Bettucci Luca (Responsabile Area Finanziaria)</b>
<b>Responsabile della conservazione</b>	<b>Dott. Pacioni Andrea (Vice Segretario)</b>
<b>Casella istituzionale di posta elettronica certificata (domicilio digitale dell'Ente)</b>	<b>comune.ripesanginesio.mc@legalmail.it (integrata con il software di protocollo informatico)</b>
<b>Caselle di posta elettronica convenzionale integrate con il protocollo informatico</b>	<b>anagrafe@comune.ripesanginesio.mc.it comune@comune.ripesanginesio.mc.it sindaco@comune.ripesanginesio.mc.it</b>
<b>Caselle di posta elettronica convenzionale non integrate con il protocollo informatico</b>	<b>polizia.municipale@comune.ripesanginesio.mc.it ufficio.tecnico@comune.ripesanginesio.mc.it ragioneria@comune.ripesanginesio.mc.it sisma@comune.ripesanginesio.mc.it pinacoteca@comune.ripesanginesio.mc.it</b>
<b>Indirizzo della sede principale della AOO</b>	<b>Piazza Vittorio Emanuele II n. 8, 62020, Ripe San Ginesio (MC)</b>
<b>Codice univoco fatturazione</b>	<b>UFSQVE</b>

**ARTICOLAZIONE DELL'ENTE IN UNITÀ ORGANIZZATIVE RESPONSABILI**

Il Comune di Ripe San Ginesio è strutturato nei seguenti aree; tali unità organizzative responsabili (UOR) per tipologia di mandato istituzionale e di competenza, di funzione amministrativa perseguita, di obiettivi e di attività svolta, presentano esigenze di gestione della documentazione in modo unitario e coordinato:

<b>Denominazione UOR</b>	<b>Responsabile UOR</b>
<b>Area amministrativa</b>	<b>Dott. Pacioni Andrea</b>
<b>Area Economico Finanziaria</b>	<b>Rag. Bettucci Luca</b>
<b>Area Sisma - Ricostruzione privata</b>	<b>Ing. Cherubini Silvia</b>
<b>Area Vigilanza</b>	<b>Contigiani Alberto</b>