



COMUNE DI RIPE SAN GINESIO
PROVINCIA DI MACERATA

Piazza Vittorio Emanuele II, 8 – 62020 RIPE SAN GINESIO
Tel. e Fax: +39 0733 500102 – 500374
comune.ripesanginesio.mc@legalmail.it

COPIA

Registro Generale n. 1

DECRETO DEL SINDACO

N. 1 DEL 03-01-2022

Oggetto: Attribuzione funzioni di vice segretario e di posizione organizzativa dell'Area Amministrativa - Settore affari generali, demografico, politiche sociali al dott. Pacioni Andrea

L'anno duemilaventidue addì tre del mese di gennaio, il Sindaco **TEODORI PAOLO**

DECRETA

PREMESSO:

- Che l'art. 109 del Testo Unico Enti Locali stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai rispettivi Statuti e Regolamenti Comunali;
- Che l'art. 6 del Regolamento delle Posizioni Organizzative, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 12/09/2019, in attuazione del vigente Statuto Comunale, stabilisce che il Sindaco procede alla attribuzione della Responsabilità delle Posizioni Organizzative per la gestione dei servizi dell'Amministrazione Comunale, individuando al proprio interno i soggetti con adeguata qualificazione ed esperienza utilizzando preferibilmente dipendenti in possesso di specifico titolo di studio. L'incarico è conferito per la durata massima di anni 3 possono essere rinnovati con le stesse modalità e formalità;

EVIDENZIATO che il segretario comunale dott.ssa Serafini Giuliana è stato collocato in quiescenza, con decorrenza 01.01.2022 e per garantire la continuità delle funzioni di segreteria risulta necessario individuare una nuova figura che ricopra il ruolo di Vice Segretario, nelle more dell'individuazione di un nuovo Segretario Comunale;

CONSIDERATO altresì che per garantire piena funzionalità alle varie articolazioni organizzative, qualificate come servizi dell'Amministrazione Comunale, fino ad oggi svolte dal segretario comunale uscente, occorre individuare un nuovo Titolare di Posizione Organizzativa cui affidare la direzione dell'Area Amministrativa- Settore Affari Generali, Demografico, Politiche Sociali;

ATTESO che il dott. Pacioni Andrea, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 16 ter del D.L. 162/2019, convertito con modificazioni nella L. n. 8 del 28/02/2020 e ss.mm.ii. recante: "Nuova disciplina del Vice Segretario comunale", è figura idonea a ricoprire l'incarico di Vice Segretario, e di Responsabile dell'Area Amministrativa;

VISTI:

- l'art. 97 del Testo Unico Enti Locali;
- l'art. 16 ter del D.L. 162/2019, convertito con modificazioni nella L. n. 8 del 28/02/2020 e ss.mm.ii. recante: "Nuova disciplina del Vice Segretario comunale";
- l'art. 6 del Regolamento delle Posizioni Organizzative;
- l'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

- di nominare il dott. PACIONI Andrea, nato a Macerata (MC), il 29/03/1982 - dipendente con la qualifica di Funzionario Direttivo Amministrativo, cat. D1 - Vice Segretario con funzioni di Segretario Comunale ai sensi dell'art.16 ter commi 9 e 10 del D.L. n.162/2019 e ss.mm.ii.;

- di attribuire al medesimo funzionario, per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati, la Titolarità della Posizione Organizzativa inerente l'Area Amministrativa - Settore Affari Generali, Demografico, Politiche Sociali, comprendente i seguenti servizi: segreteria, sindaco, protocollo, personale, rappresentanza, stato civile, anagrafe, leva, elettorale, statistica, servizi sociali, sport, turismo, cultura e istruzione-pinacoteca;

- di stabilire che al titolare della Posizione Organizzativa in parola competono:

- le responsabilità e le incombenze relative alla gestione dell'Area Amministrativa - Settore Affari Generali, Demografico, Politiche Sociali, comprendente i seguenti servizi: segreteria, sindaco, protocollo, personale, rappresentanza, stato civile, anagrafe, leva, elettorale, statistica, servizi sociali, sport, turismo, cultura e istruzione-pinacoteca, così come individuate nel TUEL n. 267/2000 e nelle specifiche normative di Settore;
- le responsabilità gestionali dei budgets di spesa assegnati compresi i relativi adempimenti amministrativo-contabili, la gestione delle risorse economiche e strumentali e la responsabilità del personale assegnato;
- la predisposizione degli atti e delle proposte di delibere di Giunta e di Consiglio e l'onere di svolgere tutti i compiti assegnatigli o delegatigli dal Sindaco e/o dalla Giunta;

- di attribuire al suddetto funzionario l'indennità di posizione nella misura di € 6.700,00 (seimilasettecento/00) quale Responsabile Area Amministrativa, così come prevista nella delibera di G.M. n. 82 del 29/11/2021;
- di attribuire inoltre l'indennità di risultato nella misura del 15% dell'indennità di posizione, così come spettante a ciascun Responsabile di Area, subordinandone la liquidazione all'esito della valutazione delle performance, ai sensi della normativa vigente;
- di stabilire che, in caso di assenza, impedimento o incompatibilità del Responsabile di Area, lo stesso viene sostituito dal Responsabile dell'Area Finanziaria;
- di comunicare il presente decreto all'interessato che lo sottoscrive per accettazione;
- di acquisire le dichiarazioni di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità da rendersi dal predetto ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che, ai sensi del comma 4 del citato articolo, costituiscono condizione per l'acquisizione di efficacia dell'incarico;
- di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del Comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO
F.to TEODORI PAOLO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 13-01-2022 al 28-01-2022
Li 13-01-2022

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Pacioni Andrea

Copia conforme all'originale.

Li 13/01/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TEODORI PAOLO

